

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская художественная школа»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО «ДХШ»  
\_\_\_\_\_ Е.Ф.Челпанова  
« 19 » марта 2015 г.

**Положение**  
**о дополнительной предпрофессиональной**  
**общеобразовательной программе «живопись»**

**Аша, 2015 г.**

## **I. Общие положения**

**1.1.** Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа в области искусств – это нормативно-правовой документ МБУДО «Детская художественная школа» (далее - Школа), который должен обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения данной программы, предусмотренных федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ).

## **II. Структура и составляющие разделы образовательной программы**

**2.1.** Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа по предмету разрабатывается преподавателем на основе примерной программы, рекомендованной Министерством культуры Российской Федерации.

**2.2.** Образовательная программа по предмету имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план (для теоретических и исторических учебных предметов);
- содержание учебного предмета;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- формы и методы контроля, система оценок;
- методическое обеспечение учебного процесса;
- список литературы.

**2.3.** Титульный лист образовательной программы содержит:

- полное наименование Школы;
- наименование учебного предмета с указанием дополнительной предпрофессиональной образовательной программы в области искусств;
- год разработки программы.

Оборот титульной страницы должен содержать:

- гриф одобрения и утверждения данной программы;
- фамилию, имя и отчество и должность разработчика (разработчиков) программы;
- наличие подписи не менее двух рецензентов.

**2.4.** Пояснительная записка должна содержать следующие разделы:

- характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
- срок реализации учебного предмета, возраст обучающихся;
- объем учебного времени, предусмотренный учебным планом Школы на реализацию учебного предмета;
- форма проведения учебных аудиторных занятий;
- цели и задачи учебного предмета;

- обоснование структуры программы учебного предмета;
- методы обучения;
- описание материально-технических условий реализации учебного предмета.

**2.5. Учебно-тематический план** (для теоретических и исторических учебных предметов) должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета.

Учебно-тематический план может быть представлен следующим образом:

№ №	Наименование раздела, темы	Вид учебного занятия	Общий объем времени (в часах)		
			Максимальная учебная нагрузка	Самостояте льная работа	Аудиторные занятия

При отсутствии учебно-тематического плана данный раздел должен содержать сведения о затратах учебного времени, которые представлены с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на максимальную, самостоятельную нагрузку обучающихся и аудиторные занятия.

**2.6. Содержание учебного предмета** включает с себя следующие разделы:

- сведения о затратах учебного времени;
- требования по годам (этапам) обучения.

Раздел должен отражать распределение учебного материала по годам обучения, содержать описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета и содержать сведения о затратах учебного времени. Названия разделов и тем учебного предмета должны соответствовать учебно-тематическому плану (при его наличии). Устанавливаемый программой учебного предмета объем знаний, умений и навыков по учебному предмету основной части образовательной программы должен быть не ниже уровня, предусмотренного ФГТ.

**2.7. Требования к уровню подготовки обучающихся.**

В данном разделе формулируются результаты учебного процесса с учетом ФГТ. Раздел содержит перечень знаний, умений, навыков, личностных качеств, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета

**2.8. Формы и методы контроля, система оценок.**

Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции. Содержание текущего контроля знаний, умений и навыков, содержание промежуточной и итоговой аттестации, условия их проведения должны быть отражены в программе учебного предмета.

Формы и методы контроля, система оценок должны отражать:

- цели, виды, форма, содержание аттестации;
- критерии оценки;
- контрольные требования на каждом этапе обучения.

### **2.9. Методическое обеспечение учебного процесса.**

Раздел включает в себя методические рекомендации педагогическим работникам: обоснование методов организации учебного процесса, самостоятельной работы обучающихся, способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого дидактического материала. Данный раздел может содержать методические рекомендации по проведению того или иного вида занятий.

### **2.10. Списки рекомендуемой нотной и методической литературы включают:**

- список рекомендуемой методической литературы.

Раздел должен содержать перечень учебной, учебно-методической, а также учебно-методических материалов, используемых при реализации и освоения учебного предмета, в том числе и для выполнения обучающимся домашнего задания.

Список литературы представляет алфавитный перечень изданий с указанием автора, названия книги, места и года издания.

## **III. Рассмотрение и утверждение образовательной программы**

**3.1.** Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа по предмету согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматривается Методическим Советом и утверждается директором Школы.

**3.2.** Образовательная программа должна иметь не менее двух рецензентов, возможно разного уровня образования в сфере культуры и искусства.

## **IV. Действие образовательной программы**

**4.1.** Срок действия образовательной программы определяется сроком полного курса реализации программы, согласно ФГТ.

**4.2.** По истечении полного срока реализации образовательной программы по предмету, возможна её модификация с целью совершенствования учебного процесса посредством внедрения новых образовательных технологий.

## **V. Заключительное положение**

**4.2.** Настоящее положение вступает в действие со дня его утверждения и действует до его изменения.

**4.3.** Положение должно быть срочно изменено в следующих случаях:

- при изменении наименования Школы;
- при изменении законодательных актов РФ в области образования, учредительных документов, локальных актов Школы;

**4.4.** Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотра настоящего положения возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.